

Порядок реєстрації на єдиний вступний іспит та/або єдиного фахового вступного випробування

Загальні положення

1. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра у 2024 році проводитимуться **єдиний вступний іспит (ЄВІ) та/або єдине фахове вступне випробування (ЄФВВ)**:

– **ЄВІ** – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

– **ЄФВВ** – форма вступного випробування для вступу на навчання магістра, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття ступеня магістра з відповідної спеціальності / відповідних спеціальностей, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства.

2. Відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році для конкурсного відбору в магістратуру зараховують бал (бали):

2.1) для вступу на спеціальності галузей знань 07 «Управління та адміністрування», 12 «Інформаційні технології»:

ЄВІ 2023 або 2024 років та єдиного державного кваліфікаційного іспиту (**ЄДКІ**) зі спеціальності 125 «Кібербезпека та захист інформації» 2024 року (тільки для вступників на спеціальність 125 «Кібербезпека та захист інформації», які склали відповідний ЄДКІ 2024 року);

ЄВІ 2023 або 2024 років та ЄФВВ 2024 року (крім вступників на спеціальність 125 «Кібербезпека та захист інформації», які склали відповідний ЄДКІ 2024 року);

2.2) для вступу на спеціальності 274 «Автомобільний транспорт» та 275 «Транспортні технології (за видами)»:

ЄВІ 2023 або 2024 років та єдиного державного кваліфікаційного іспиту (**ЄДКІ**) зі спеціальності 274 «Автомобільний транспорт» 2024 року (тільки для вступників на спеціальність 274 «Автомобільний транспорт», які склали відповідний ЄДКІ 2024 року) або фаховий іспит (для інших вступників);

ЄВІ 2023 або 2024 років та єдиного державного кваліфікаційного іспиту (**ЄДКІ**) зі спеціальності 275 «Транспортні технології (за видами)» 2024 року (тільки для вступників на спеціальність 275 «Транспортні технології (за видами)», які склали відповідний ЄДКІ 2024 року) або фаховий іспит (для інших вступників);

2.3) для вступу на **інші спеціальності**:

ЄВІ 2023 або 2024 років та фахового іспиту;

3. Для вибору **предметного тесту ЄФВВ** під час реєстрації на ЄВІ/ЄФВВ необхідно скористатися таблицею:

| Код | Назва спеціальності | Єдине фахове вступне випробування |
|-----|------------------------------------|---|
| 073 | Менеджмент | предметний тест з управління та адміністрування |
| 121 | Інженерія програмного забезпечення | предметний тест з інформаційних технологій |
| 122 | Комп'ютерні науки | |
| 123 | Комп'ютерна інженерія | |
| 125 | Кібербезпека та захист інформації | |
| 126 | Інформаційні системи та технології | |

Терміни реєстрації та проведення вступних випробувань:

Відповідно до Календарного плану організації та проведення у 2024 році вступних випробувань до магістратури:

Терміни реєстрації:

- **основний:** з 9⁰⁰ 7 травня до 18⁰⁰ 29 травня (для участі в основній сесії);
- **додатковий:** з 9⁰⁰ 17 червня до 18⁰⁰ 21 червня (для участі в додатковій сесії, у цей період матимуть змогу зареєструватися ті, хто не зміг цього зробити під час основного періоду реєстрації).

Терміни проведення вступних випробувань:

- **основна сесія:** 24 червня — 15 липня;
- **додаткова сесія:** 31 липня — 14 серпня.

Алгоритм реєстрації на ЄВІ.

Вступник у терміни, що відведені для реєстрації, має надіслати на електронну адресу Приймальної комісії magistratura.vntu@gmail.com **скановані копії (фотокопії)** таких документів:

- заповнену заяву-анкету для оформлення екзаменаційного листка зі своїм накладеним кваліфікованим електронним підписом (КЕП) та звичайну сканкопію без накладання КЕП;
- документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;
- документ, що підтверджує інформацію про реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП), або документа, що підтверджує причину невнесення до анкети-заяви інформації про РНОКПП;
- документ про здобутий ступінь вищої освіти без додатка (для осіб, які завершили навчання в минулі роки);
- довідку щодо планового строку завершення навчання та отримання диплома у 2024 році (для осіб, персональні дані яких не вносять до Єдиної державної бази з питань освіти, наприклад випускники військових закладів освіти);
- фотокартку для документів (кольорову або чорно-білу) із зображенням, що відповідає досягнутому віку вступника / вступниці у **форматі jpg або png, розміром до 1МБ** (фотокартка повинна містити зображення обличчя, шиї, плечей; обличчя повинно бути сфотографовано виключно у анфас; зображення повинно бути якісним — без пошкоджень; неприпустимо фотографуватися в головному уборі, у верхньому одязі або з неодягнутою верхньою частиною тулуба; якщо особа носить окуляри, то припускається фотографуватися в окулярах, але не затемнених і не опущених на ніс).
- медичного висновку за формою первинної облікової документації 086-3/о (у разі необхідності створенні особливих (спеціальних) умов для проходження вступних випробувань).

При заповненні заяви-анкети з інформацією, необхідною для оформлення екзаменаційного листка, потенційні вступники мають указати **населений пункт**, у якому бажають пройти ЄВІ, **назву іноземної мови**, з якої бажають скласти ЄВІ.

Вступник має право внести зміни до реєстраційних даних, здійснивши перереєстрацію протягом часу, відведеного для реєстрації. Для перереєстрації учаснику необхідно звернутися до приймальної комісії, яка його зареєструвала для участі у вступному випробуванні, і повернути раніше виданий екзаменаційний листок для його анулювання.

Якщо в процесі перереєстрації вступник бажає змінити персональні дані – він має надати документ(и), що підтверджує(ють) зміну персональних даних.

Правила оформлення електронного листа

У темі листа вступник обов'язково зазначає прізвище ім'я по батькові.

В тексті листа вступник обов'язково зазначає прізвище ім'я по батькові (повністю) та номер облікової картки платника податків.

Всі сканкопії (фотокопії) додаються в приєднаних файлах (а не вставляються в текст листа).

Отримання сканованої копії екзаменаційного листка.

Представник приймальної комісії перевірить наявність необхідних для реєстрації документів та правильність їх оформлення.

У разі успішної реєстрації учаснику буде надіслано скановану копію екзаменаційного листка на електронну адресу, зазначену ним у заяві-анкеті. Якщо в екзаменаційному листку учасник виявить помилки, йому потрібно звернутися до приймальної комісії.

Оформлений екзаменаційний листок можна отримати особисто, звернувшись до відповідного деканату, або поштовим зв'язком, якщо учасник зазначив про таку необхідність у заяві-анкеті через 4 дні після завершення періоду реєстрації.

Якщо екзаменаційний листок не надійде на адресу, зазначену в заяві-анкеті, за два тижні до початку вступних випробувань, учасник має звернутися до приймальної комісії, до якої надсилав реєстраційні документи, для отримання відповідних роз'яснень.

Для зареєстрованих учасників на вебсайті Українського центру оцінювання якості освіти створено інформаційну сторінку «Кабінет учасника вступних випробувань до магістратури», доступ до якої здійснюється за номером екзаменаційного листка та PIN-кодом, зазначеним у ньому.

Пам'ятка для вступників після успішної реєстрації на ЄВІ (див.посилання)

Адреса та контакти: м. Вінниця, Хмельницьке шосе, 95

Приймальна комісія: (097) 082 57 97, (067) 437 30 88, ауд. 1120